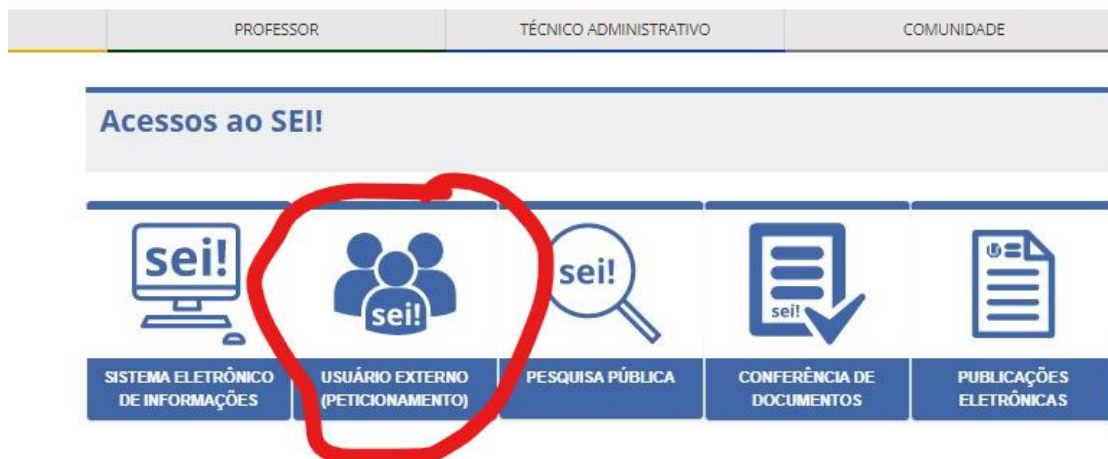


Passo a passo para cadastro de usuário externo à UFU no SEI.

Caso ainda não tenha cadastro no SEI UFU basta seguir os passos no link a seguir:

<http://www.ufu.br/sei>

No menu, escolher a opção: Peticionamento (Usuário externo)



Sistema Eletrônico de Informações

SEI-UFU

sei!

Cadastro de Usuário Externo

ATENÇÃO! Cadastro destinado a pessoas físicas que estejam com demandas em PROCESSOS ADMINISTRATIVOS na instituição.

[Clique aqui para continuar](#)

Agora é só preencher seus dados

Cadastro de Usuário Externo

Dados Cadastrais

Nome do Representante:

Estrangeiro

CPF:

RG:

Órgão Expedidor:

Telefone Fixo:

Telefone Celular:

Endereço Residencial:

Complemento:

Bairro:

País:

Estado:

Cidade:

CEP:

Dados de Autenticação

E-mail pessoal:

Senha (no mínimo 8 caracteres com letras e números):

Confirmar Senha:



Digite o código da imagem ao lado

Enviar

Voltar

O tempo de validação está variando até 3 dias.

Com o login criado você terá acesso o SEI.

Para a assinatura de documentos, assim que efetuar seu login, na tela inicial já aparecerá o processo, basta clicar no número do processo para abrir a pasta. Após conferir o inteiro teor você poderá assiná-lo eletronicamente, basta ir no desenho da CANETA PRETA para assinar.